

ZARZĄDZENIE Nr 169/2020

BURMISTRZA IZBICY KUJAWSKIEJ z dnia 28 maja 2020r.

w sprawie: składu, organizacji, siedziby oraz trybu pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Izbicy Kujawskiej.

Na podstawie art. 19 ust. 1-7 oraz art. 20 ust. 1-2 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2019r. poz. 1398), w związku z art. 7 ust. 1 pkt. 14 ustawy z dnia 08 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r., poz. 713), zarządza się, co następuje:

§ 1.

Tworzy się Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej „zespołem”, jako organ pomocniczy Burmistrza Izbicy Kujawskiej odpowiedzialny za zapewnienie wykonywania zadań zarządzania kryzysowego na obszarze Gminy Izbica Kujawska.

§ 2.

Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) burmistrz – Burmistrza Izbicy Kujawskiej;
- 2) urząd – Urząd Miejski w Izbicy Kujawskiej;
- 3) gmina – Gminę Izbica Kujawska;
- 4) zespół – Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego w Izbicy Kujawskiej;
- 5) przewodniczący zespołu – Burmistrza Izbicy Kujawskiej;
- 6) zastępca przewodniczącego zespołu – Inspektora ds. obronnych i wojskowych – komendanta gminnego ochrony przeciwpożarowej;
- 7) kierownik referatu – pracownika kierujący referatem Urzędu Miejskiego;
- 8) pracownik – osobę zatrudnioną w Urzędzie Miejskim niezależnie od formy nawiązaniu stosunku pracy;
- 9) komórka organizacyjna – jednostki służb realizujących zadania kryzysowe;
- 10) gminne centrum – należy przez to rozumieć – Gminny Punkt Kontaktowy Burmistrza Izbicy Kujawskiej z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Izbicy Kujawskiej ul. Marszałka Piłsudskiego 32.

§ 3.

1. Zespół składa się z przewodniczącego zespołu, zastępcy przewodniczącego zespołu oraz osób wskazanych w zależności od potrzeb przez burmistrza.
2. Przewodniczącym zespołu jest Burmistrz Izbicy Kujawskiej.
3. Zastępcą Przewodniczącego zespołu jest inspektor do spraw obronnych i wojskowych Urzędu Miejskiego w Izbicy Kujawskiej – komendant gminny ochrony przeciwpożarowej.
4. Spośród osób wskazanych przez burmistrza tworzy się stałą grupę roboczą zespołu.

5. W skład stałej grupy roboczej zespołu wchodzi przedstawiciele:
 - a) Posterunku Policji w Izbicy Kujawskiej;
 - b) Lecznicy dla Zwierząt /Prywatnej Praktyki Weterynaryjnej/ w Izbicy Kujawskiej;
 - c) Zakładu Gospodarki Komunalnej i Wodociągów w Izbicy Kujawskiej;
 - d) Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Izbicy Kujawskiej;
 - e) Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Izbicy Kujawskiej;
 - f) Referatu Organizacyjnego Urzędu;
 - g) Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Działalności Gospodarczej urzędu;
 - h) Referatu Gospodarki Komunalnej, Lokalowej i Przestrzennej Urzędu;
 - i) Referatu Urzędu Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich Urzędu;
6. Stała grupa robocza Zespołu odpowiada w szczególności za realizację zadań:
 - a) ocenę występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń;
 - b) przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie burmistrzowi wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w gminnym planie zarządzania kryzysowego;
 - c) przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami;
 - d) opiniowanie gminnego planu zarządzania kryzysowego.

§ 4.

Jeżeli przeprowadzenie określonych zadań wymagać będzie wiadomości specjalnych, burmistrz z własnej inicjatywy lub na wniosek zastępcy przewodniczącego zespołu może powołać do składu stałej grupy roboczej osoby posiadające wiedzę specjalistyczną z określonej dziedziny.

§ 5.

1. Zastępca przewodniczącego zespołu odpowiedzialny jest za organizację bieżącej pracy Zespołu.
2. W warunkach wystąpienia sytuacji kryzysowej lub zagrożenia wystąpienia sytuacji kryzysowej, na polecenie przewodniczącego zespołu, a w przypadku jego nieobecności zastępcy przewodniczącego zespołu, wskazani kierownicy referatów, wskazane komórki organizacyjne, pracownicy urzędu, są odpowiedzialni za realizację zadań określonych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego, niezbędnych do zabezpieczenia warunków do sprawnego rozwinięcia i funkcjonowania zespołu, w zakresie i terminie określonym przez przewodniczącego zespołu lub jego zastępcę.

§ 6.

1. Siedzibą pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego jest Urząd Miejski w Izbicy Kujawskiej ul. Marszałka Piłsudskiego 32.
2. Miejscem pracy zespołu są wskazane pomieszczenia budynku urzędu ul. Marszałka Piłsudskiego 32 /**pokój nr 29-30, 32**/, w warunkach wystąpienia sytuacji kryzysowej pomieszczenia **nr 14-15** urzędu.

3. W przypadku niemożności pracy gminnego zespołu /punktu/ w obiekcie urzędu funkcję obiektu zastępczego przejmują w zależności od decyzji przewodniczącego zespołu pomieszczenia Zakładu Gospodarki Komunalnej i Wodociągów lub Posterunku Policji bądź inne miejsca wskazane przez przewodniczącego zespołu lub jego zastępcę, na zasadach określonych w Gminnym Planie Zarządzania Kryzysowego.

§ 7.

1. Przewodniczący zespołu, a w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego zespołu zwołuje posiedzenie zespołu wskazując czas, miejsce, tematykę posiedzenia oraz osoby przewidziane do uczestniczenia w nim.
2. W warunkach wystąpienia sytuacji kryzysowej wymagającej analizy i oceny zagrożeń oraz kordy nacji działań ratowniczych przewodniczący zespołu, a w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego zespołu może zdecydować o funkcjonowaniu zespołu w systemie ciągłym.

§ 8.

1. Funkcjonowanie zespołu finansowane jest z budżetu gminy – w ramach wydatków urzędu.
2. Realizacja zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego może być finansowana także z dotacji celowych z budżetu państwa na dofinansowanie zadań określonych w ustawie z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2019r., poz.1398)
3. Obsługę kancelaryjno-biurową zespołu zapewnia urząd.

§ 9.

Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi referatu właściwego w sprawach zarządzania i bezpieczeństwa, a w części dotyczącej § 8 ust. 1 i 3 skarbnikowi gminy.

§ 10.

Traci moc Zarządzenie Nr 117/2016 Burmistrza Izbicy Kujawskiej z dnia 12 lipca 2016r. w sprawie składu, organizacji, siedziby oraz trybu pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Izbicy Kujawskiej.

§ 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Marek Dorabiała

UZASADNIENIE

do zarządzenia Burmistrza Izbicy Kujawskiej w sprawie składu, organizacji, siedziby oraz trybu pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Zarządzenie wydano w celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2019r. poz. 1398), w związku z art. 7 ust.1 pkt. 14 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r., poz. 713).

Organem właściwym w sprawach zarządzania kryzysowego na obszarze gminy jest burmistrz. Burmistrz w sprawach zarządzania kryzysowego działa jako organ administracji samorządowej, oznacza to, że zadania z zakresu zarządzania kryzysowego są zadaniami własnymi gminy. Do zadań Burmistrza w sprawach zarządzania kryzysowego należy:

- kierowanie monitorowaniem, planowaniem, reagowaniem i usuwaniem skutków zagrożeń na terenie gminy,
- realizacja zadań z zakresu planowania cywilnego,
- zarządzanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego,
- zapobieganie, przeciwdziałanie i usuwanie skutków zdarzeń o charakterze terrorystycznym,
- współdziałanie z Szefem Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w zakresie przeciwdziałania, zapobiegania i usuwani skutków zdarzeń o charakterze terrorystycznym,
- organizacja i realizacja zadań z zakresu ochrony infrastruktury krytycznej,
- wykonywanie przedsięwzięć wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania gminy,

Do zadań z zakresu zarządzania kryzysowego zostały włączone zadania realizowane przez gminę wynikające z ustawy o powszechnym obowiązku obrony, a zaliczane do zadań obronnych. Należy do nich wykonywanie przedsięwzięć wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

Zadania z zakresu zarządzania kryzysowego burmistrz wykonuje przy pomocy gminnego zespołu zarządzania kryzysowego, który jest powołany na podstawie zarządzenia, które określa jego skład, siedzibę oraz tryb pracy. Pracami zespołu kieruje Burmistrz.

W zarządzeniu przyjęto, że burmistrz kieruje pracami jako przewodniczący zespołu. Ponieważ ustawa nie precyzuje ani nie zabrania powołania zastępcy, jednak w celu usprawnienia prac zespołu zachodzi konieczność powołania zastępcy. W skład zespołu wchodzi osoby powołane spośród osób zatrudnionych w urzędzie miejskim, gminnych jednostkach organizacyjnych lub jednostkach organizacyjnych stanowiących aparat pomocniczy jednostek służb realizujących zadania kryzysowe, przedstawicieli społecznych i organizacji ratowniczych. W skład zespołu gminnego burmistrz może powołać ekspertów. W skład mogą również wchodzić inne osoby zaproszone przez burmistrza do udziału w pracy zespołu.

Do zadań gminnego zespołu zarządzania kryzysowego należy w szczególności:

- ocena występujących potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń,
- przygotowanie propozycji i działań i przedstawienie burmistrzowi wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w gminnym planie zarządzania kryzysowego,

- przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami,
 - opiniowanie gminnego planu zarządzania kryzysowego,
 - opiniowanie dokumentów dotyczących infrastruktury krytycznej,
- W/w zadania burmistrz wykonuje przy pomocy gminnej administracji samorządowej i jednostek organizacyjnych gminy oraz jednostek pomocowych.

Ustawa stanowi, że gminny punkt kontaktowy /GZZK/ w zakresie sytuacji nadzwyczajnych zapewnia przepływ informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego oraz wykonuje odpowiednio zadania do których należy:

- pełnienie całodobowego dyżuru w celu zapewnienia przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego,
- współdziałanie z centrami zarządzania kryzysowego organów administracji publicznej,
- nadzór nad funkcjonowaniem systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania ludności,
- współpraca z podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne,
- współpraca z podmiotami realizującymi monitoring środowiska,
- dokumentowanie działań podejmowanych przez zespół.

Finansowane wykonywania zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego na poziomie gminy jest realizowane w ramach własnego budżetu. Na finansowanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej z zakresu zarządzania kryzysowego gmina otrzymuje z budżetu państwa dotacje celowe w wysokości zapewniającej realizację tych zadań.

Realizacja zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego może być finansowana także z dotacji celowych z budżetu państwa. W budżecie gminy tworzy się rezerwę celową na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokości nie mniejszej niż 0,5% wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego pomniejszonych o wydatki zgodnie z przepisami w tym zakresie.

BURMISTRZ
Marek Dorabiała
mgr Marek Dorabiała