

**ZARZĄDZENIE NR 164/2010**  
**BURMISTRZA GMINY I MIASTA IZBICA KUJAWSKA**  
z dnia 20 maja 2010 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno -Architektonicznej w Izbicy Kujawskiej

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz.717 z późn. zm.)

**z a r z ą d z a m :**

**§ 1**

Powołać Gminną Komisję Urbanistyczno- Architektoniczną w Izbicy Kujawskiej w składzie:

1. Pan Mirosław Matusiak – przewodniczący komisji
2. Pan Włodzimierz Biernacki – z-ca przewodniczącego
3. Pan Maciej Markowski - architekt (KP-0096)
4. Pan Bartłomiej Babiński – architekt (KP-0210)

**§ 2**

Ustala się Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Izbicy Kujawskiej stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikowi referatu gospodarki komunalnej, lokalowej i przestrzennej.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
Gminy i Miasta  
*Ble*  
w. Bożdan Sadowski

Załącznik do zarządzenia Nr 164/2010  
Burmistrza GiM Izbica Kujawska z dnia 20 maja 2010r.  
w sprawie powołania Gminnej  
Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej w Izbicy  
Kujawskiej

## **Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Izbicy Kujawskiej**

### **I. Przedmiot działania komisji**

§ 1. Gminna Komisja Urbanistyczno - Architektoniczna w Izbicy Kujawskiej zwana dalej GKUA jest organem doradczym Burmistrza Gminy i Miasta Izbica Kujawska w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego Gminy i Miasta Izbica Kujawska,

§ 2. Do zakresu działania gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej należy:

1. Dokonanie analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy Izbica Kujawska.
2. Wydanie opinii w sprawie wykonanej analizy, której mowa w ust.1.

### **II. Skład i organizacja pracy GKUA**

§ 3. W skład GKUA wchodzi powołani i odwoływani przez Burmistrza Gminy i Miasta: przewodniczący, zastępca i dwóch członków,

1. Komisja składa się z osób o wykształceniu i przygotowaniu fachowym w zakresie teorii i praktyki planowania przestrzennego, w tym co najmniej w połowie z osób rekomendowanych przez branżowe stowarzyszenia i samorządy zawodowe.
2. Pracami komisji kieruje i prowadzi posiedzenia GKUA jej przewodniczący. W przypadku swojej usprawiedliwionej nieobecności wyznacza swojego zastępcę do prowadzenia posiedzenia.
3. Przewodniczący w porozumieniu z Burmistrzem Gminy i Miasta :
  - 1) zwołuje posiedzenia komisji,
  - 2) ustala porządek obrad,
  - 3) ustala - w razie potrzeby - odpowiedni do omawianego tematu skład ekspertów i specjalistów nie będących członkami GKUA,
  - 4) wyznacza - w razie potrzeby - autorów koreferatów i pomocniczych opinii, określa ich zakres i termin opracowania,
  - 5) decyduje o potrzebie wizji w terenie oraz ustala jej ewentualny termin i miejsce,
4. Wyznaczony przez Burmistrza pracownik Urzędu Gminy i Miasta Izbica Kujawska do obsługi technicznej komisji:
  - 1) zapewnia właściwą organizację prac GKUA,
  - 2) protokołuje posiedzenia GKUA,
  - 3) prowadzi dokumentację komisji i dba o właściwy obieg dokumentów.
5. Dla prawomocności posiedzeń komisja pracuje w składzie co najmniej 3-osobowym w tym przewodniczący lub zastępca.

6. O terminie, miejscu i porządku posiedzenia GKUA zawiadamia się jej uczestników stałych i osoby zaproszone na 7 dni przed jego terminem.
7. W przypadku, gdy posiedzenie nie może się odbyć w wyznaczonym terminie, przewodniczący wyznacza nowy termin w trybie określonym w pkt. 6, z tym, że okres, wyprzedzającego datę posiedzenia powiadomienia może być skrócony do 5 dni.
8. Odwołanie ze składu komisji może nastąpić na wniosek zainteresowanego, strony rekomendującej, a także w przypadku nieusprawiedliwionego uchylania się od prac w komisji.

### III. Formy działania GKUA

§ 4. 1. GKUA wyraża swoją opinię w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów, stałych członków obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej ilości głosów rozstrzygający jest głos przewodniczącego komisji.

2. Pisemną opinię i wnioski komisji przygotowuje przewodniczący we współpracy z członkami GKUA uczestniczącymi w posiedzeniu.

3. Opinie i wnioski komisji referuje Burmistrzowi Gminy Przewodniczący GKUA.

4. Pozostałym zainteresowanym opinie i wnioski komisji udostępnia się na życzenie.

§ 5. Obsługę techniczno - organizacyjną GKUA zapewnia Urząd Gminy i Miasta Izbica Kujawska .

§ 6. Ustala się następujące wynagrodzenie dla stałych członków gminnej komisji urbanistyczno - architektonicznej w Izbicy Kujawskiej:

1. za udział w jednym posiedzeniu Komisji przysługuje wynagrodzenie w wysokości 400 zł
2. wynagrodzenie to płatne jest każdorazowo na podstawie wykazu obecnych na posiedzeniu stałych członków Komisji sporządzonego przez pracownika Urzędu Gminy w oparciu o listę obecności i zaparafowanego przez Przewodniczącego Komisji,
3. za sporządzenie opinii i analiz dotyczących opracowań planistycznych przysługuje wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową z burmistrzem
4. Koszty działalności GKUA obciążają budżet Gminy i Miasta Izbica Kujawska.

Gminy i Miasta  
Izbica Kujawska  
Urząd Gminy i Miasta  
ul. Bogdan Sadowski