

Uchwała NrXXIII/126/06
Rady Gminy i Miasta Izbica Kujawska
z dnia 22 marca 2006 r.

w sprawie nadania Statutu Gimnazjum w Błennej

Na podstawie art.18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn.zm.) i art.5c pkt1 oraz art.58 ust 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256 poz.2572 z późn.zm.)

Rada Gminy i Miasta
Izbicy Kujawskiej
uchwala co następuje:

§1

Gimnazjum w Błennej nadaje się Statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały

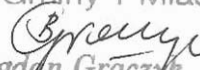
§2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Izbicy Kujawskiej

§3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy i Miasta


Bogdan Graczyk

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/126/06
Rady Gminy i Miasta Izbicy Kujawskiej
z dnia 22 marca 2006r.

STATUT GIMNAZJUM W BŁENNEJ

Zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną
w dniu 200...r.

§1.

1. Gimnazjum w Błennej.
2. Siedziba Gimnazjum - budynek Szkoły Podstawowej w Błennej
3. Organem prowadzącym jest Urząd Gminy i Miasta w Izbicy Kujawskiej ul. Piłsudskiego 32.
4. Obwód szkolny obejmuje następujące miejscowości:
Błenna, Błenna A, Błenna B, Helenowo, Wiszczelice, Naczachowo, Zdzisławin, Gąsiorowo, Śmiety /część/, Dziewczopole, Gogoły, Rogózki, Dębianki /część/, Ciepliny.

1. Cele i zadania Gimnazjum;

Gimnazjum realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty z dnia 7 X 1999 roku oraz w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie, a w szczególności:

- a) umożliwi zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia gimnazjum poprzez:
 - atrakcyjny i nowatorski proces nauczania,
 - udział w zajęciach językowych,
- b) umożliwi absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia lub wykonania wybranego zawodu poprzez:
 - poradnictwo psychologiczno- pedagogiczne,
 - rozwijanie zainteresowań na zajęciach pozalekcyjnych,
- c) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie, stosownie do warunków gimnazjum i wieku ucznia poprzez:
 - zapewnienie odpowiedniej bazy dla uczniów gimnazjum, systematyczne diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów,realizacja programu wychowawczego gimnazjum:
 - kształtowanie samodzielności wychowanków we wszystkich obszarach aktywności ucznia,
 - kształtowanie postaw patriotycznych i obywatelskich w otaczającej rzeczywistości społecznej,
 - budzenie szacunku dla wartości narodowych oraz tradycji regionalnej Kujaw i Ziemi Izbickiej,
 - przywiązanie wychowanków do tradycji szkoły, jej historii, kształtowanie dumy z przynależności do społeczności szkolnej,
 - szczególnie umiłowanie ziemi ojczystej i pracy organicznej na rzecz środowiska lokalnego,
 - kształtowanie poczucia przynależności wychowanków do jednoczącej się Europy,
 - doceniając znaczenie zdrowego ciała i ducha wychowanków, szkoła wspiera wszelkie formy aktywności na polu sportowym, wyczynowym i rekreacyjnym.
 - realizacja programu profilaktyki szkolnej,
 - uznanie przez uczniów systemu wartości opartej na dekalogu,
 - umiejętne korzystanie z mediów (TV, czasopisma, komputer, Internet),
 - zapobieganie przed biernością w stosunku do środowiska lokalnego,
 - ochrona przed przemocą i jej stosowaniem w każdej postaci,

- uwzględnienie przeciwdziałania uzależnieniom od używek,
 - zapobieganie pomniejszania rangi wykształcenia,
2. Realizacja zadań gimnazjum
- a) Zadania zespołów nauczycielskich
 - Do zadań zespołu należy:
 - wybór programów nauczania i współdziałanie w ich realizacji,
 - opracowanie kryteriów oceniania uczniów oraz sposobu badania osiągnięć, stymulowanie rozwoju uczniów,
 - opiniowanie przygotowanych w szkole autorskich programów nauczania, organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli
 - b) Szczegółowe zasady WSO
3. Organizacja zadań dodatkowych dla uczniów z uwzględnieniem potrzeb rozwojowych
- Dyrektor szkoły wraz z radą pedagogiczną i w z uzgodnieniu z organem prowadzącym ustala zasady prowadzenia niektórych zajęć, np.: zajęć wyrównawczych, zainteresowań, które mogą być prowadzone poza systemem klasowo- lekcyjnym w grupach oddziałowych lub międzyoddziałowych.
- Dla uczniów, którzy ukończyli szkołę podstawową i nie rokują ukończenia gimnazjum w normalnym trybie, można w gimnazjum organizować klasy przysposabiające do pracy zawodowej:
- a) klasę organizuje dyrektor szkoły za zgodą organu prowadzącego w oparciu o odrębne przepisy,
 - b) dyrektor gimnazjum kieruje ucznia do klasy, o której mowa w ust. 1 na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, po dokładnym zapoznaniu się z sytuacją i możliwościami ucznia, uwzględniając wynik sprawdzianu osiągnięć edukacyjnych ucznia, opinię lekarską, opinię poradni psychologiczno- pedagogicznej, zgodę rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
4. Formy opieki i pomocy uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie w tym również pomoc materialna.
- Organizowanie zajęć świetlicowych
- Umożliwienie spożywania posiłków
- System zapomóg i stypendiów
 - Prowadzenie zajęć dydaktyczno- wyrównawczych
 - Prowadzenie zajęć logopedycznych.
- Zadania, o których mowa wyżej, prowadzone są na podstawie diagnozy dokonanej przez Poradnię Psychologiczno- Pedagogiczną w Lubrańcu oraz w miarę posiadanych środków finansowych .
5. Organizacja współdziałania z poradnią psychologiczno- pedagogiczną oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc dzieciom i rodzicom.
- a) PPP w Lubrańcu
 - b) Sąd Rejonowy- Sąd Rodzinny w Radziejowie
 - c) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Włocławku
 - d) Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Izbicy Kuj.
 - e) Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Izbicy Kuj.
 - f) Świetlica Profilaktyczno- Wychowawcza przy MGOK w Izbicy Kuj.

Organizacja i formy współdziałania gimnazjum z rodzicami (prawnymi opiekunami) w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki:

Pedagogizacja rodziców

Indywidualne rozmowy

- Systematyczne informowanie o sytuacji dziecka w szkole (wywiadówki)

7. Organizacja wewnątrzszkolnego systemu doradztwa oraz zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia

- Orientację zawodową prowadzi pedagog szkolny
Wychowawcy klas trzecich prowadzą zajęcia edukacyjne z orientacji zawodowej na lekcjach wychowawczych.

8. Program Wychowawczy i Program Profilaktyki gimnazjum uchwała Rada Pedagogiczna po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego.

§3.

1. Szczegółowe kompetencje organów gimnazjum, którymi są:

a) dyrektor gimnazjum

kieruje bieżącą działalnością dydaktyczną – wychowawczą i opiekuńczą gimnazjum,

- sprawuje nadzór pedagogiczny nad działalnością nauczycieli wychowawców,
- przewodniczy radzie pedagogicznej,
- realizuje uchwały rady pedagogicznej, jeżeli są zgodne z prawem oświatowym; niezgodne zaś wstrzymuje i powiadamia o tym fakcie organ prowadzący i organ sprawujący nadzór pedagogiczny, powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje go po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rady pedagogicznej, zatrudnia i zwalnia nauczycieli i pracowników niepedagogicznych zgodnie z odrębnymi przepisami, przyznaje nagrody i wymierza kary pracownikom gimnazjum, dysponuje środkami finansowymi, opracowuje arkusz organizacyjny, wydaje polecenia służbowe, dokonuje oceny pracy nauczycieli i oceny dorobku zawodowego, realizuje pozostałe zadania wynikające z ustawy – karta nauczyciela, kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego i wydaje decyzje administracyjne w zakresie zezwolenia na realizację obowiązku szkolnego i przeprowadzanie egzaminu klasyfikacyjnego, reprezentuje gimnazjum na zewnątrz, współpracuje z radą rodziców, radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim, rozstrzyga sprawy sporne i konfliktowe między organami, przestrzega postanowień statutu w sprawie rodzaju nagród i kar stosowanych wobec uczniów, podejmuje decyzje o zawieszeniu zajęć dydaktycznych z zachowaniem warunków określonych odrębnymi przepisami, prowadzi dokumentację pedagogiczną zgodnie z odrębnymi przepisami, może, w drodze decyzji, skreślić ucznia z listy uczniów w przypadkach określonych w statucie szkoły. Skreślenie następuje na podstawie uchwały rady pedagogicznej, po zasięgnięciu opinii samorządu uczniowskiego, nie dotyczy to ucznia objętego

obowiązkiem szkolnym. W uzasadnionych przypadkach – jeżeli ten, na wniosek dyrektora szkoły, może zostać przeniesiony przez kuratora oświaty do innej szkoły

b) rada pedagogiczna

- podejmuje uchwały w sprawach skreślenia z listy uczniów,
- podejmuje uchwały w sprawie klasyfikacji i promocji uczniów,
- podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
- podejmuje uchwały w sprawie skierowania ucznia do klas przysposabiających ucznia do nauki zawodu,
- podejmuje uchwały w sprawie przeniesienia ucznia do innej klasy za zgodą rodziców (opiekunów)
- ustala organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- występuje z umotywowanym wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie z funkcji dyrektora lub wicedyrektora,
- deleguje dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej wybierającej dyrektora szkoły,
- opiniuje organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy podział zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- opiniuje projekt planu finansowego,
- opiniuje wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- opiniuje propozycje dyrektora gimnazjum w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
- może występować z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora

Rada Pedagogiczna Gimnazjum w Izbicy Kujawskiej jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki. W skład rady wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w gimnazjum. Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności, a jej posiedzenia są protokołowane. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności 50% członków rady, którzy są zobowiązani do nie ujawniania spraw, będących przedmiotem posiedzeń rady. Uchwały rady powinny mieć charakter aktu prawnego.

c) samorząd uczniowski

- 1) W gimnazjum działa samorząd uczniowski, zwany dalej "samorządem".
- 2) Samorząd tworzą wszyscy uczniowie gimnazjum: wszyscy uczniowie gimnazjum należą do samorządu uczniowskiego, a uczniowie poszczególnych klas - do samorządu klasowego.
- 3) Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym



i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami uczniów.

4) Do zadań samorządu należy:

- Rozwijanie demokratycznych form współżycia, współdziałania uczniów i nauczycieli, wzajemnego wspierania się, przyjmowania współodpowiedzialności za jednostkę i grupę.
- Kształtowanie umiejętności zespołowego działania, tworzenia warunków do aktywności społecznej, samokontroli, samooceny i samodyscypliny.
- Organizowanie społeczności uczniowskiej do jak najlepszego spełniania obowiązków szkolnych.
- Przedstawianie władzom gimnazjum opinii i potrzeb uczniów, spełnianie wobec nich rzecznictwa interesów ogółu społeczności uczniowskiej.
- Współdziałanie z władzami gimnazjum w zapewnieniu uczniom należytych warunków do nauki oraz współdziałanie w organizowaniu w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych różnych form zajęć pozalekcyjnych.
- Dbanie o mienie szkoły.
- Organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom napotykałym na trudności w nauce.
- Rozstrzyganie sporów między uczniami /sąd koleżeński/, zapobieganie konfliktom między uczniami a nauczycielami, a w przypadku pojawienia się takiego konfliktu zgłaszanie go poprzez opiekuna samorządu dyrektorowi gimnazjum lub radzie pedagogicznej.
- Dbanie - w całokształcie swojej działalności - o dobre imię i honor gimnazjum.

5) Samorząd uczniowski jest uprawniony do:

- Przedstawiania radzie pedagogicznej lub radzie gimnazjum wniosków i opinii we wszystkich sprawach gimnazjum, w szczególności dotyczących podstawowych praw uczniów.
- Przedstawianie propozycji do planu dydaktyczno- wychowawczego gimnazjum wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów.
- Wyrażania opinii dotyczących problemów młodzieży.
- Udział w formułowaniu przepisów wewnątrzgimnazjalnych, regulujących życie społeczności uczniowskiej.
- Wydawania gazetek, prowadzenie kroniki lub radiowęzła.
- Współdecydowania o przyznawaniu uczniom prawa do korzystania z różnych form pomocy materialnej przeznaczonej dla młodzieży.
- Zgłaszania kandydatur uczniów do wyróżnień i nagród stosowanych w gimnazjum oraz prawo wnoszenia uwag do opinii władz gimnazjum o uczniach, poręczeń za uczniów.
- Udział przedstawicieli - z głosem doradczym - w posiedzeniach rady pedagogicznej dotyczących spraw wychowawczych i opiekuńczych.
- Wnioskowania do dyrektora gimnazjum w sprawie powoływania określonego nauczyciela na opiekuna samorządu z ramienia rady pedagogicznej.
- Dysponowania, w porozumieniu z opiekunem, funduszami będącymi w posiadaniu samorządu oraz środkami wypracowanymi przez młodzież.

- Samorząd uczniowski na wniosek dyrektora gimnazjum wydaje opinie w sprawie pracy nauczyciela.

d) rada gimnazjum oraz rada rodziców

- występuje do rady pedagogicznej i dyrektora gimnazjum z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły,
- udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu,
- działa na rzecz stałej poprawy bazy,
- pozyskuje środki finansowe celu wsparcia działalności szkoły,
- współdecyduje o formach pomocy dzieciom oraz ich wypoczynku,
- współuczestniczy w opracowywaniu programu wychowawczego gimnazjum oraz planu rozwoju szkoły,
- czynnie uczestniczy w szkolnych imprezach i uroczystościach,
- deleguje dwóch przedstawicieli do składu komisji konkursowej na dyrektora gimnazjum,
- opiniuje pracę nauczycieli

Szczegółowe zasady i tryb działania rady rodziców określa jej regulamin, który ustala między innymi:

- kadencję, tryb, powoływanie i odwoływanie rady rodziców,
- organa rady, sposób ich wyłaniania i zakres kompetencji,
- tryb podejmowania uchwał,
- zasady wydatkowania funduszy,

Regulamin opracowuje rada rodziców. Jest on zatwierdzany przez zebranie ogólne.

2. Zasady współdziałania organów gimnazjum oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi.

Dyrektor jest przewodniczącym rady pedagogicznej, w związku z tym wykonuje uchwały, o ile są zgodne z prawem oświatowym. Wstrzymuje wykonanie uchwał sprzecznych z prawem, powiadamiając o tym fakcie organ prowadzący i organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Rozstrzyga sprawy sporne wśród członków rady, jeżeli w regulaminie je pominięto. Reprezentuje interesy rady na zewnątrz i dba o jej autorytet. Bezpośrednio współpracuje ze społecznymi organami gimnazjum tj. radą rodziców i samorządem uczniowskim. Przyjmuje wnioski i bada skargi dotyczące nauczycieli i pracowników niepedagogicznych. Jest negocjatorem w sytuacjach konfliktowych pomiędzy nauczycielem a rodzicem. Dbą o przestrzeganie postanowień zawartych w statucie gimnazjum. W swej działalności kieruje się zasadą partnerstwa i obiektywizmu. Wnoszone sprawy rozstrzyga z zachowaniem prawa oraz dobra publicznego. W związku z tym, wydaje polecenia wszystkim statutowym organom szkoły, jeżeli działalność tych organów narusza interesy gimnazjum i nie służy rozwojowi jego wychowanków. Jeżeli uchwała Rady Rodziców jest sprzeczna z interesem szkoły, dyrektor zawiesza jej wykonanie i w terminie określonym w regulaminie rady uzgadnia z nią sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały. W wypadku braku porozumienia, o

którym mowa, dyrektor gimnazjum przekazuje sprawę do rozstrzygnięcia organowi prowadzącemu.

W sprawach spornych ustala się co następuje:

- uczeń zgłasza swoje zastrzeżenia do przewodniczącego SU za pośrednictwem przewodniczącego klasy,
- przewodniczący SU w uzgodnieniu z nauczycielem, opiekunem przedstawia sprawę nauczycielowi lub wychowawcy, który wraz z przedstawicielem samorządu rozstrzyga kwestie sporne.

§4.

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny szkoły opracowany przez dyrektora szkoły do dnia 30-ego kwietnia każdego roku. Arkusz organizacyjny zawiera listę pracowników, stanowisk kierowniczych, liczbę godzin przedmiotów i zajęć obowiązkowych oraz nadobowiązkowych, finansowanych przez organ prowadzący gimnazjum. Arkusz organizacyjny gimnazjum zatwierdza organ prowadzący w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.

§5

1. Podstawową jednostką organizacyjną gimnazjum jest oddział. Liczba uczniów w oddziale w zasadzie nie powinna być większa niż 26. Uczniowie w danym roku szkolnym uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, przewidzianych programem nauczania i programem wybranym z zestawu programów dla danej klasy, dopuszczonych do użytku szkolnego.
2. W uzasadnionych przypadkach (choroby przewlekłe, zaburzenia psychiczne), za zgodą organu prowadzącego gimnazjum, liczba uczniów w oddziale może być niższa.

§6.

1. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji.

§7.

1. Dla uczniów, którzy po rocznym uczęszczaniu do gimnazjum i ukończeniu 15 roku życia nie rokują ukończenia gimnazjum w normalnym trybie mogą być tworzone oddziały przysposabiające do pracy.

2. Dyrektor gimnazjum po zapoznaniu się z sytuacją i możliwościami ucznia, na podstawie uchwały rady pedagogicznej, za zgoda rodziców (prawnych opiekunów) przyjmuje ucznia do oddziału przysposabiającego do pracy, uwzględniając opinię wydana przez lekarza oraz opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
3. W oddziałach przysposabiających do pracy kształcenie ogólne realizuje się zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego w formach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczniów.
4. Program przysposobienia do pracy opracowuje nauczyciel, z uwzględnieniem wybranych treści kształcenia zawartych w podstawie programowej kształcenia w określonym zawodzie.
5. Przeposobienie do pracy może być organizowane w gimnazjum lub poza gimnazjum na podstawie umowy zawartej przez dyrektora gimnazjum, w szczególności ze szkołą prowadzącą kształcenie zawodowe, placówką kształcenia ustawicznego oraz pracodawcą.

§8.

1. Biblioteka szkolna jest pracownią interdyscyplinarną, prowadzącą działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą. Pełni rolę ośrodka informacji dla uczniów i nauczycieli, wdraża do samokształcenia uczniów, doskonali warsztat pracy nauczycieli. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły.
2. Biblioteka zajmuje jedno pomieszczenie na parterze budynku
3. Do zadań bibliotekarza należy:
 - opracowanie regulaminu korzystania z biblioteki i czytelnii,
 - udostępnianie zbiorów, udzielanie porad bibliotecznych i bibliograficznych uczniom i nauczycielom,
 - kształtowanie zainteresowań czytelniczych uczniów oraz podnoszenie kultury czytelniczej,
 - prowadzenie katalogu rzeczowego i alfabetycznego,
 - określenie godzin wypożyczania książek przy zachowaniu zasad dostępności biblioteki dla ucznia przed i po lekcjach,
 - organizowanie konkursów czytelniczych,
 - przedstawianie radzie pedagogicznej informacji i stanie czytelnictwa poszczególnych klas,
 - współpraca z nauczycielami,
 - prowadzenie zajęć z edukacji czytelniczej i medialnej,
 - gromadzenie zbiorów zgodnie z profilem programowym i potrzebami szkoły

§9.

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji gimnazjum opracowany przez dyrektora gimnazjum, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania – do dnia 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji gimnazjum zatwierdza organ prowadzący gimnazjum do dnia 30 maja danego roku.
2. W arkuszu organizacji gimnazjum zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników szkoły, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący gimnazjum.
3. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji gimnazjum dyrektor gimnazjum, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych.

§10.

1. W szkole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjnych
2. Zasady zatrudniania nauczycieli oraz innych pracowników, o których mowa w ust.1, określają odrębne przepisy.
3. W gimnazjum tworzy się następujące stanowiska obsługi:
 - sprzątaczką,
 - woźny.

Szczegółowy zakres czynności dla zatrudnionych pracowników sporządza dyrektor. Dokument stanowi załącznik do umowy pracę.

4. Obsługę finansowo-kadrową zapewnia organ prowadzący
5. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i powierzonych jego opiece uczniów.
6. Do obowiązków nauczyciela należy:
 - kontrolować systematycznie miejsca prowadzenia zajęć pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - uczestniczyć w szkoleniach w zakresie BHP organizowanych przez zakład pracy,
 - przestrzegać zapisów statutowych,
 - zapoznawać się z aktualnym stanem prawnym w oświacie,
 - usuwać drobne usterki względnie zgłaszać ich występowanie,
 - w pracowniach o zwiększonym ryzyku wypadkowości egzekwować przestrzeganie regulaminów,



- w salach gimnastycznych i na boiskach szkolnych używać tylko sprawnego sprzętu,
- na każdej lekcji kontrolować obecność uczniów,
- pełnić dyżury zgodnie z opracowanym harmonogramem,
- przygotowywać się do zajęć dydaktycznych i wychowawczych,
- pisać rozkłady materiału z każdego przedmiotu,
- dostosować treści programowe dla uczniów z dysfunkcjami
- dbać o poprawność językową uczniów,
- stosować zasady oceniania zgodnie z przyjętymi przez szkołę kryteriami,
- podnosić i aktualizować wiedzę i umiejętności pedagogiczne,
- wzbogacać warsztat pracy i dbać o powierzone pomoce i sprzęt,
- aktywnie uczestniczyć w szkoleniowych radach pedagogicznych,
- stosować nowatorskie metody pracy i programy nauczania,
- wspomagać rozwój psychofizyczny ucznia poprzez prowadzenie różnorodnych form oddziaływania w ramach zajęć pozalekcyjnych

§11

W gimnazjum istnieje możliwość utworzenia stanowiska wicedyrektorów lub innych stanowisk kierowniczych na wniosek dyrektora gimnazjum za zgodą organu prowadzącego gimnazjum.

§12.

1. Dyrektor gimnazjum może tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo – zadaniowe. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora gimnazjum, na wniosek zespołu.
2. Zespoły nauczycielskie:
 - Zespół Wychowawczy,
 - Zespół do Spraw Oceniania,
 - Zespoły przedmiotowe (humanistyczny, przedmiotów matematyczno-przyrodniczych),
 - Zespół ds. mierzenia jakości pracy szkoły,
3. Zadania zespołów nauczycielskich:
 - Zespół Wychowawczy:
 - planowanie uroczystości ogólnoszkolnych i imprez sportowych konsolidujących młodzież szkolną



- koordynacja realizacji uroczystości i imprez sportowych zgodnie z harmonogramem
- ewaluacja Programu Wychowawczego
- **opracowanie narzędzi badawczych dla nauczycieli** w celu mierzenia funkcjonalności szkoły
- zapoznanie rodziców, uczniów, nauczycieli z procedurami obowiązującymi w czasie egzaminu gimnazjalnego zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem
- przygotowanie materiałów edukacyjnych na pedagogizację rodziców
- przeprowadzenie zebrań samokształceniowych.

- Zespół ds. Oceniania

- ujednolicenie sposobu oceniania w szkole
- ustalenie czytelnych kryteriów oceniania
- ewaluacja szkolnego systemu oceniania
- zbudowanie płaszczyzny porównywalności oceniania u nauczycieli tego samego przedmiotu
- stworzenie regulaminu ustalania oceny z zachowania.

- Zespoły Przedmiotowe

- wybór programów nauczania i współdziałanie w ich realizacji,
- opracowanie kryteriów oceniania uczniów oraz sposobu badania osiągnięć, stymulowanie rozwoju uczniów,
- opiniowanie przygotowywanych w szkole autorskich, programów nauczania,
- organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia, zawodowego nauczycieli.

Zespół ds. mierzenia jakości pracy szkoły

- diagnozowanie wybranych obszarów szkoły,
- badanie efektów pracy nauczycieli i uczniów,
- tworzenie narzędzi badawczych dla prowadzonych diagnoz,
- analiza wyników diagnoz prowadzonych na terenie szkoły:
 - zestawienia,
 - podsumowania,
 - wnioski z wewnątrzszkolnego mierzenia jakości pracy szkoły
- sporządzanie raportu z wewnątrzszkolnego mierzenia jakości pracy szkoły,
- informowanie Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców, uczniów i innych organów sprawujących nadzór pedagogiczny o wynikach prowadzonej diagnozy i jej efektach.



1. Dyrektor gimnazjum powierza każdy oddział opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale, zwanemu dalej „wychowawcą”.
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i skuteczności pożądanego jest by wychowawca opiekował się tymi samymi uczniami przez cały okres nauczania w gimnazjum.
3. Obowiązki wychowawcy danej klasy, powierza dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej. Wychowawca pełni swoją funkcję w stosunku do powierzonej mu klasy / oddziału / do chwili ukończenia przez uczniów tej klasy gimnazjum, chyba że rada rodziców złoży uzasadniony wniosek do dyrektora szkoły o zmianę wychowawcy lub sam nauczyciel wniesie stosowną prośbę o zmianę.
4. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami gimnazjum, a w szczególności:
 - tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia,
 - przygotowanie ucznia do życia w rodzinie i społeczeństwie,
 - rozwijanie umiejętności rozwiązywania życiowych problemów wychowanka,
5. Wychowawca w celu realizacji zadań, o których mowa w ust.4 winien:
 - zdiagnozować warunki życia i nauki swoich wychowanków,
 - opracować wspólnie z rodzicami i uczniami program wychowawczy uwzględniający wychowanie prorodzinne,
 - trzymać systematyczny i częsty kontakt z innymi nauczycielami w celu koordynacji oddziaływań wychowawczych,
 - współpracować z rodzicami, włączając ich do rozwiązywania problemów wychowawczych,
 - współpracować z pedagogiem szkolnym i Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Lubrańcu,
 - śledzić postępy w nauce swoich wychowanków,
 - dbać o systematyczne uczęszczanie uczniów na zajęcia,
 - udzielać porad w zakresie możliwości dalszego kształcenia się, wyboru zawodu itd.,
 - kształtować właściwe stosunki pomiędzy uczniami, opierając je na tolerancji i poszanowaniu godności osoby ludzkiej,
 - utrzymywać stały kontakt z rodzicami i opiekunami w sprawach postępu w nauce i zachowaniu się ucznia,
 - powiadamiać o przewidywanym dla ucznia okresowym / rocznym stopniu niedostatecznym na 3 tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej,
 - co najmniej 2 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym powiadomić ucznia o przewidywanych dla niego stopniach okresowych / rocznych,
 - uczestniczyć w zebraniach dla rodziców tzw. „wywiadówkach”.
6. Wychowawca prowadzi określoną dokumentację pracy dydaktyczno - wychowawczej (dzienniki, arkusze ocen, świadectwa szkolne, zeszyt wychowawczy).

7. Wychowawca ma prawo korzystać w swej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony: poradni psychologiczno - pedagogicznej i pedagoga szkolnego.

§14.

1. Uczeń gimnazjum może otrzymać nagrody i wyróżnienia za:
 - rzetelną naukę i pracę na rzecz szkoły,
 - wzorową postawę,
 - wybitne osiągnięcia,
 - dzielność i odwagę.
2. Nagrody przyznaje dyrektor gimnazjum na wniosek wychowawcy klasy, samorządu uczniowskiego, rady rodziców; po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.
3. Ustala się następujące rodzaje nagród dla uczniów klas I-III gimnazjum:
 - pochwała wychowawcy i opiekuna organizacji uczniowskich,
 - pochwała dyrektora wobec całej społeczności uczniowskiej,
 - dyplom,
 - bezpłatna wycieczka dla wyróżniających się uczniów,
 - nagrody rzeczowe.
4. Nagrody finansowane są z budżetu szkoły oraz przez radę rodziców gimnazjum.
5. Uczniom przyznaje się wyróżnienia:
 - uczeń gimnazjum, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązujących zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej **4,75** oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne lub świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem,
 - uczeń gimnazjum, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązujących zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej **4,5** oraz co najmniej dobrą ocenę z zachowania, otrzymuje:
 - w klasach III – nagrodę książkową
 - w klasach I – II dyplom,rodzice ucznia, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązujących zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej **5,0** oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, otrzymują list gratulacyjny.
6. Do średniej ocen nie wlicza się oceny z przedmiotu religia.
7. Ustala się następujące rodzaje kar:
 - upomnienie wychowawcy wobec klasy,
 - upomnienie dyrektora,
 - upomnienie dyrektora wobec społeczności uczniowskiej,
 - pisemne powiadomienie rodziców o nagannym zachowaniu ucznia,
 - zakaz udziału w imprezach i wycieczkach szkolnych,

- upomnienie dyrektora,
 - upomnienie dyrektora wobec społeczności uczniowskiej,
 - pisemne powiadomienie rodziców o nagannym zachowaniu ucznia,
 - zakaz udziału w imprezach i wycieczkach szkolnych,
 - przeniesienie ucznia do równoległego oddziału bądź klasy tej szkoły.
1. Od każdej wymierzonej kary uczeń może się odwołać za pośrednictwem samorządu uczniowskiego, wychowawcy, lub rodziców do dyrektora szkoły w terminie 2 dni.
 2. Na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego, Dyrektor gimnazjum może przenieść ucznia do innej klasy, gdy ten:
 - umyślnie spowodował uszczerbek na zdrowiu kolegi,
 - dopuszcza się kradzieży,
 - wchodzi w kolizję z prawem,
 - demoralizuje innych uczniów,
 - permanentnie narusza postanowienia statutu gimnazjum.
 3. W uzasadnionych przypadkach uczeń ten, na wniosek dyrektora szkoły może zostać przeniesiony do innej szkoły.
 4. Przed wymierzeniem kary uczeń ma prawo do złożenia wyjaśnień.
 5. Uczeń ma prawo do wniesienia odwołania od kary wymierzonej przez nauczyciela do dyrektora gimnazjum w terminie 7 dni od daty wymierzenia kary.
 6. Dyrektor gimnazjum może zawiesić wykonanie kary nałożonej na ucznia, jeżeli uzyska on poręczenie samorządu uczniowskiego albo nauczyciela wychowawcy.
 7. Uczeń ma prawo wniesienia odwołania od kary wymierzonej przez dyrektora gimnazjum do Kujawsko - Pomorskiego Kuratora Oświaty w Bydgoszczy, za pośrednictwem dyrektora gimnazjum w terminie 7 dni od daty wymierzenia kary.
 8. Prawo do odwołania przysługuje również rodzicom (opiekunom) ucznia.
 9. Procedury postępowania nauczycieli i metody współpracy z policją w sytuacjach kryzysowych – *załącznik do statutu*.

§15.

1. Zasady rekrutacji uczniów do gimnazjum opracowano w oparciu o Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Z 2004 r Nr 26 , poz. 232/
2. Do gimnazjum uczęszczają uczniowie w zasadzie w wieku od 13 do 16 lat. Podlegają oni obowiązkowi szkolnemu, który trwa do 18 roku życia.
3. Dyrektor gimnazjum przyjmuje wszystkich uczniów zamieszkujących ustalony dla szkoły obwód. Warunkiem przyjęcia jest świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz potwierdzenie zameldowania ucznia na danym terenie.

5. Na wniosek rodziców ucznia oraz po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej dyrektor może zezwolić na pozaszkolną formę realizacji obowiązku szkolnego.

§16.

1. Statut gimnazjum określa prawa ucznia z uwzględnieniem w szczególności praw zawartych w Konwencji o prawach dziecka, oraz tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia.

Uczeń gimnazjum ma prawo do:

- właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.
 - ilość godzin w jednym dniu nie może przekraczać siedmiu,
- opieki wychowawczej i warunków pobytu w gimnazjum zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności.
- przedstawiania wychowawcy klasy, dyrektorowi gimnazjum oraz innym nauczycielom swoich problemów oraz uzyskania od nich pomocy, odpowiedzi, wyjaśnień.
- życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia gimnazjum, a także światopoglądowych i religijnych - jeżeli nie narusza tym praw i uczuć innych osób:
 - gimnazjum organizuje lekcje religii na życzenie rodziców;
 - religia nie jest przedmiotem obowiązkowym;
 - uczniom nie uczęszczającym na lekcje religii gimnazjum na ten czas zapewnia opiekę,
- rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów:
 - ma prawo należeć do dowolnego koła zainteresowań działającego na terenie gimnazjum;
 - reprezentowania gimnazjum w konkursach, przeglądach, zawodach,
- korzystania z pomieszczeń gimnazjalnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru bibliotecznego podczas zajęć pozalekcyjnych pod nadzorem uprawnionego nauczyciela,
- sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny,
- bieżącej informacji o swoich ocenach z poszczególnych przedmiotów,
- być ocenianym z przedmiotu wyłącznie za wiadomości i umiejętności, oceny postawy ucznia dokonuje się w ocenie zachowania,
- znać, co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem, termin pisemnego sprawdzianu wiadomości:
 - sprawdzian taki może być tylko jeden w ciągu dnia i najwyżej trzy w ciągu tygodnia,
- opiniowania projektu oceny za zachowanie swoich kolegów,
- powtórzenia i ugruntowania wiedzy przed zapowiedzianą pracą kontrolną,

zadawania pytań nauczycielowi w przypadku natrafienia na trudności w toku lekcji,

wpływania na życie gimnazjum poprzez działalność samorządową oraz zrzeszania się w organizacjach działających w gimnazjum,

organizowania zajęć kulturalnych, oświatowych, sportowych i rozrywkowych za wiedzą dyrektora gimnazjum,

- korzystania z poradnictwa psychologiczno- pedagogicznego,
- zmienić gimnazjum w ciągu roku szkolnego,
- korzystania z doraźnej pomocy materialnej zgodnie z odrębnymi przepisami,
- dyskrecji w sprawach osobistych (stosunki rodzinne, korespondencja, uczucia),

korzystania z różnorodnych form opieki socjalnej, którymi dysponuje gimnazjum i rada rodziców,

wygłaszania na zebraniach lub rozmowach z nauczycielami własnego zdania lub opinii na temat życia szkolnego, bez ponoszenia przykrych konsekwencji,

odwoływania się od decyzji nauczyciela do wychowawcy lub dyrektora gimnazjum,

złożenia do dyrektora gimnazjum wniosku o przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego w przypadku, gdy według ucznia ocena okresowa lub roczna nie odzwierciedla stanu jego wiedzy:

- szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminu poprawkowego określa Wewnętrzny System Oceniania.

W przypadku naruszenia praw określonych Statutem Gimnazjum w Blennej uczeń lub rodzic ucznia zgłasza ten fakt do dyrektora szkoły, bądź do Rzecznika Praw Dziecka w Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy z powiadomieniem o tym dyrektora szkoły.

2. Statut gimnazjum określa obowiązki ucznia. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie a zwłaszcza:

systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych i w życiu gimnazjum,

systematycznego przygotowania się do zajęć lekcyjnych („kartkówka” i dyktando nie wymaga uprzedzania uczniów),

systematycznie i wytrwale pracować nad wzbogacaniem swojej wiedzy, wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki nauki,

uzupełniać braki w wiadomościach i umiejętnościach wynikające z nieobecności na zajęciach dydaktycznych.

- okazywać szacunek nauczycielom, wychowawcy oraz pracownikom szkoły,
- przestrzegać zasad kulturalnego współżycia w odniesieniu do gimnazjum,
- przeciwdziałać wszelkim przejawom nieodpowiedzialności, lekceważenia obowiązków ucznia,
- przybywać punktualnie na zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne,
- szanować i chronić mienie szkolne,

- dbać o ład i estetykę w pomieszczeniach i otoczeniu gimnazjum,
- podporządkować się poleceniom i zarządzeniom dyrektora gimnazjum, nauczycieli oraz władz samorządu uczniowskiego,
- godnie reprezentować gimnazjum na zewnątrz,
- przeciwstawiać się przejawom brutalności, wulgarności i wandalizmu,
- szanować przekonania, poglądy i godność osobistą drugiego człowieka,
- dbać o estetyczny wygląd godny ucznia gimnazjum,
- pamiętać o stroju galowym obowiązującym na uroczystościach zgodnie z przyjętą tradycją;
- przestrzegać zasad higieny osobistej.

§ 17.

Każdy uczeń gimnazjum ma zapewniony bezpieczny pobyt w szkole poprzez:

- dyżury nauczycieli od godz. 7.40 w czasie przerw międzylekcyjnych według planu lekcji i zajęć pozalekcyjnych,
- przestrzegane są zasady BHP w każdej klasopracowni, sali gimnastycznej, świetlicy, bibliotece, pokoju nauczycielskim, sekretariacie zgodnie z instrukcją umieszczoną w w/w miejscach.

§ 18.

Nauczycielom umożliwia się działalność innowacyjną i eksperymentalną. Mogą:

- tworzyć autorskie programy nauczania
- organizować lekcje otwarte
- uatrakcyjnić zajęcia edukacyjne poprzez stosowanie metod aktywnych

§19.

Gimnazjum używa pieczęci urzędowej. Jest to pieczęć okrągła w otoku napis Gimnazjum w Błennej.

§20.

Gimnazjum może posiadać własny sztandar, godło (logo), barwy oraz ceremoniał szkoły.

§21



§21.

1. Gimnazjum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady prowadzenia przez gimnazjum gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§22.

Statut gimnazjum może być znowelizowany przez radę pedagogiczną.

Statut gimnazjum został opracowany na podstawie następujących aktów prawnych:

- a) Ustawy o systemie oświaty - tekst jednolity z dnia 07 września 1991r./Dz. U. Z 2004 r Nr 256, poz.2572 z późniejszymi zmianami;
- b) Rozporządzenia MENiS z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół. (Dz. U. Z 2001 Nr 61 poz. 624 z późniejszymi zmianami/
- c) Konwencji o Prawach Dziecka uchwaloną przez ONZ i przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych w dniu 20 XI 1989r, ratyfikowaną przez Polskę – 30 IX 1991r. (Dz. U. z 1991 r. Nr 120, poz. 526 z późniejszymi zmianami)
- d) Europejska Karta Praw i Obowiązków Rodziców
- e) Konwencja o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności.

Rada Pedagogiczna uchwałą z dnia 2006 roku przyjęła Statut Gimnazjum po pozytywnym zaopiniowaniu jego treści przez Radę Rodziców i Samorząd Uczniowski.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy i Miasta

Bogdan Graczyk
Bogdan Graczyk