

w sprawie procedury uchwalania budżetu gminy i miasta oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu

Na podstawie art.53 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie terytorialnym /Dz.U.Nr 16 poz.95, Nr 32 poz.191,Nr 34 poz.199, Nr 43 poz.253, Nr 89 poz.518, z 1991r Nr 4 poz.18,Nr 110 poz.473, z 1992r Nr 85 poz.428 i Nr 100 poz.499 oraz z 1993r Nr 17 poz.78/

Rada Gminy i Miasta
uchwała co następuje:

§ 1

- 1/ Zobowiązać Zarząd Gminy i Miasta do opracowania projektu budżetu gminy i miasta na 1996 rok z zastosowaniem wskaźników wzrostu dochodów i wydatków w stosunku do przewidywanego wykonania za 1995r i w sposób następujący: nie mniejsze niż niżej wymienione:
 - udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych 15%,
 - podatek rolny 5%,
 - podatek od nieruchomości 10%,
 - opłata skarbowa 10%,
 - podatek od środków transportowych 15%,
 - wpływy z usług/odpłatność za pobyt dzieci w przedszkolu/ 20%,
 - pozostałe podatki i opłaty na poziomie wykonania za 1995 rok,
 - wskaźnik wzrostu wydatków w stosunku do przewidywanego wykonania za 1995r - 10% i z uwzględnieniem występujących potrzeb,
 - wskaźnik wzrostu wynagrodzeń o 20% w stosunku do wykonania za 1995r.
- 2/ Przedłożyć projekt budżetu w pełnej szczegółowości w zakresie dochodów i wydatków tj. wg działów,rozdziałów i paragrafów.
- 3/ W przypadku planowania niedoboru wskazać źródła jego sfinansowania.
- 4/ W razie wystąpienia nadwyżki wskazać jej przeznaczenie.
- 5/ Ustalić wysokość rezerwy budżetowej w wysokości do 1% wydatków.
- 6/ Określić wysokość subwencji ogólnej wg własnych kalkulacji.
- 7/ Przyjąć do projektu budżetu dotacje na zadania zlecone określone wstępnie przez Wojewodę.
- 8/ Zabezpieczyć środki na inwestycje kontynuowane.
- 9/ Przedłożyć plan finansowy zakładów budżetowych.

§ 2

W terminie do 20 września Zarząd Gminy i Miasta wystąpi do podległych gminie jednostek i zakładów budżetowych o opracowanie materiałów planistycznych niezbędnych w procesie tworzenia projektu budżetu na 1996 rok.

§ 3

Opracowany projekt budżetu wraz z informacją o stanie mienia komunalnego, wykazem zadań inwestycyjnych i finansowych, wykazem rozliczeń gospodarki pozabudżetowej z budżetem gminy i miasta Zarząd w terminie do 15-go listopada 1995 roku przedłoży Przewodniczącemu Rady i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy Zespół we Włocławku.

§ 4

- 1/Projekt budżetu analizują komisje i dokonują jego oceny.
- 2/ Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.
- 3/ Komisja proponująca zmiany powodujące zmniejszenia dochodów zobowiązana jest wskazać, które wydatki mają ulec zmniejszeniu. Wskazanie to nie może dotyczyć rezerwy ogólnej.
- 4/ Wnioski nie spełniające warunków określonych w ust. 1 - 3 nie będą rozpatrywane.

§ 5

Opinie Komisji winny być przedłożone na piśmie Przewodniczącemu Rady co najmniej 20 dni przed wyznaczonym terminem sesji budżetowej. Przewodniczący Rady przedkłada je Zarządowi co najmniej 14 dni przed planowanym terminem sesji.

§ 6

Zarząd Gminy i Miasta może na podstawie wniosków komisji dokonać autopoprawek w projekcie uchwały budżetowej.

§ 7

Porządek sesji budżetowej winien zawierać przynajmniej następujące punkty:

- 1/Przedstawienie przez Zarząd projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem.
- 2/Przedstawienie opinii Komisji Rady z zastrzeżeniem § 4 ust.4.

- 3/ Przedstawienie stanowiska Zarządu w sprawie opinii Komisji.
- 4/ Głosowanie nad poprawkami do projektu.
- 5/ Głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi oraz Przewodniczącemu Rady Gminy i Miasta.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy i Miasta
mgr Magdalena Szumowski

