

Zarządzenie Nr 48/2019
Burmistrza Izbicy Kujawskiej
z dnia 29 marca 2019 roku

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2018 rok
samorządowej instytucji kultury – Wiejski Dom Kultury im. Justyny
Chopinowej w Długiem

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 4 i art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2019 r. poz. 506) w związku z art. 3 ust. 1 pkt 7 i art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U.2019 r. poz. 351) oraz art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 1983 z póź. zm.)

Burmistrz Izbicy Kujawskiej
zarządza co następuje:

§ 1. Zatwierdza się roczne sprawozdania finansowe samorządowej instytucji kultury – Wiejski Dom Kultury im. Justyny Chopinowej w Długiem za 2018 rok.

§ 2. Sprawozdanie, o którym mowa w § 1 obejmuje:

- 1) Bilans Wiejskiego Domu Kultury im. Justyny Chopinowej w Długiem, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia,
- 2) Rachunek zysków i strat Wiejskiego Domu Kultury im. Justyny Chopinowej w Długiem, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia,
- 3) Zestawienie zmian w funduszu Wiejskiego Domu Kultury im. Justyny Chopinowej w Długiem, stanowiące załącznik nr 3 do zarządzenia,
- 4) Informację dodatkową do sprawozdania finansowego Wiejskiego Domu Kultury im. Justyny Chopinowej w Długiem, stanowiącą załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr Marek Dorabiata

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 48/2019
Burmistrza Izbicy Kujawskiej z dnia 29
marca 2019 r. w sprawie zatwierdzenia
sprawozdania finansowego za 2018 rok
samorządowej instytucji kultury – Wiejski
Dom Kultury im. Justyny Chopinowej w
Długiem


BILANS

sporządzony na dzień: 31.12.2018

jednostka obliczeniowa: zł

AKTYWA		Stan na		PASywa		Stan na	
A	Aktywa trwałe	0	0	A	Kapitał (fundusz) własny	0,00	0,48
I	Wartości niematerialne i prawne	0	0	I	Kapitał (fundusz) podstawowy		
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			II	Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)		
2	Wartość firmy			III	Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne			IV	Kapitał (fundusz) zapasowy		
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			V	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny		
	Rzeczowe aktywa trwałe	0	0	VI	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
1	Środki trwałe						
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)						
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			VII	Zysk (strata) z lat ubiegłych	0,00	0,48
c)	urządzenia techniczne i maszyny			VIII	Zysk (strata) netto		
d)	środki transportu			IX	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
e)	inne środki trwałe			B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	0	0
2	Środki trwałe w budowie			I	Rezerwy na zobowiązania		
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie			1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
III	Należności długoterminowe	0	0	2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne		
1	Od jednostek powiązanych				- długoterminowa		
2	Od pozostałych jednostek				- krótkoterminowa		
	Inwestycje długoterminowe	0	0	3	Pozostałe rezerwy		
	Nieruchomości				- długoterminowe		
2	Wartości niematerialne i prawne				- krótkoterminowe		
3	Długoterminowe aktywa finansowe			II	Zobowiązania długoterminowe	0	0
a)	w jednostkach powiązanych			1	Wobec jednostek powiązanych		
	- udziały lub akcje			2	Wobec pozostałych jednostek		
	- inne papiery wartościowe			a)	kredyty i pożyczki		
	- udzielone pożyczki			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	- inne długoterminowe aktywa finansowe			c)	inne zobowiązania finansowe		
b)	w pozostałych jednostkach			d)	inne		
	- udziały lub akcje			III	Zobowiązania krótkoterminowe	0	0,00
	- inne papiery wartościowe			1	Wobec jednostek powiązanych		
	- udzielone pożyczki			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		
	- inne długoterminowe aktywa finansowe				- do 12 miesięcy		
4	Inne inwestycje długoterminowe				- powyżej 12 miesięcy		
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0	0	b)	inne		
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			2	Wobec pozostałych jednostek		
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			a)	kredyty i pożyczki		

B	Aktywa obrotowe	0,00	0,48	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
I	Zapasy			c)	inne zobowiązania finansowe		
1	Materiały			d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		
2	Półprodukty i produkty w toku				– do 12 miesięcy		
3	Produkty gotowe				– powyżej 12 miesięcy		
4	Towary			e)	zaliczki otrzymane na dostawy		
5	Zaliczki na dostawy			f)	zobowiązania wekslowe		
II	Należności krótkoterminowe	0,00	0,48	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń		
1	Należności od jednostek powiązanych			h)	z tytułu wynagrodzeń		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:			i)	inne		
	– do 12 miesięcy			3	Fundusze specjalne		
	– powyżej 12 miesięcy			IV	Rozliczenia międzyokresowe	0	0
b)	inne			1	Ujemna wartość firmy		
2	Należności od pozostałych jednostek			2	Inne rozliczenia międzyokresowe		
	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:				– długoterminowe		
	– do 12 miesięcy				– krótkoterminowe		
	– powyżej 12 miesięcy						
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń						
c)	inne						
d)	dochodzone na drodze sądowej						
III	Inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,48				
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,48				
a)	w jednostkach powiązanych						
	– udziały lub akcje						
	– inne papiery wartościowe						
	– udzielone pożyczki						
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
b)	w pozostałych jednostkach						
	– udziały lub akcje						
	– inne papiery wartościowe						
	– udzielone pożyczki						
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne						
	– środki pieniężne w kasie i na rachunkach						
	– inne środki pieniężne						
	– inne aktywa pieniężne						
2	Inne inwestycje krótkoterminowe						
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe						
	AKTYWA razem (suma poz. A i B)	0,00	0,48		PASYWA razem (suma poz. A i B)	0,00	0,48


 p.o. Dyrektor WDK
 in. Jantyny Chęcińskiej w Długim
 mgr Przemysław Nowicki

20.03.2018

Nowicka Renata

(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 48/2019
Burmistrza Izbicy Kujawskiej z dnia 29
marca 2019 r. w sprawie zatwierdzenia
sprawozdania finansowego za 2018 rok
samorządowej instytucji kultury – Wiejski
Dom Kultury im. Justyny Chopinowej w
Długiem

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 01-01-2018 do 31-12-2018

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa:

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za rok	
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	0,00	0,00
	– od jednostek powiązanych		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V	Składka określona statutem		
B	Koszty działalności operacyjnej		29768,76
I	Amortyzacja		
II	Zużycie materiałów i energii		4284,68
III	Usługi obce		9666,27
IV	Podatki i opłaty, w tym:		
	– podatek akcyzowy		
V	Wynagrodzenia		13238,13
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia		2579,68
VII	Pozostałe koszty rodzajowe		
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	0,00	-29768,76
D	Pozostałe przychody operacyjne	0,00	29768,76
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje	0,00	29768,76
III	Inne przychody operacyjne		
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	0,00	0,00
G	Przychody finansowe		0,48
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
	– od jednostek powiązanych		
II	Odsetki, w tym:	0,00	0,48
	– od jednostek powiązanych		
III	Zysk ze zbycia inwestycji		
IV	Aktualizacja wartości inwestycji		
V	Inne		
H	Koszty finansowe	0,00	0,00
I	Odsetki, w tym:		
	– dla jednostek powiązanych		
II	Strata ze zbycia inwestycji		
III	Aktualizacja wartości inwestycji		
IV	Inne		
I	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G – H)	0,00	0,48
J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I. – J.II.)	0,00	0,00
I	Zyski nadzwyczajne		
II	Straty nadzwyczajne		
K	Zysk (strata) brutto (I.+/- J)	0,00	0,48
L	Podatek dochodowy		
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N	Zysk (strata) netto (K – L – M)	0,00	0,48

2019.03.20 *Renata*
(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

Wojciech Nowicki
mgr Przewodniczący
(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 48/2019
Burmistrza Izbicy Kujawskiej z dnia 29
marca 2019 r. w sprawie zatwierdzenia
sprawozdania finansowego za 2018 rok
samorządowej instytucji kultury – Wiejski
Dom Kultury im. Justyny Chopinowej w
Długiem

2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		
2.9. Inne zmniejszenia		
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		0,00
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)		0,48
1. zysk netto (+)		0,48
2. strata netto (-)		
IV. Nadwyżka dochodów jednostek budżetowych, nadwyżka środków obrotowych samorządowych zakładów budżetowych		
V. Fundusz (II+,-III-IV)		0,48

Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej:

1.
2.
3.
4.
5.

Małgorzata Rzek
 (główny księgowy)

2019.05.20
 (rok, miesiąc, dzień)

p.o. Dyrektor WDK
 im. Justyny Chopinowej w Długiem
mgr Przemysław Nowicki
 (kierownik jednostki)

Załącznik nr 4 do Zarządzenia nr 48/2019
Burmistrza Izbicy Kujawskiej z dnia 29
marca 2019 r. w sprawie zatwierdzenia
sprawozdania finansowego za 2018 rok
samorządowej instytucji kultury – Wiejski
Dom Kultury im. Justyny Chopinowej w
Długiem

INFORMACJA DODATKOWA

.....
.....

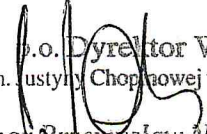
I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Wiejski Dom Kultury im. Justyny Chopinowej w Długiem
1.2	siedzibę jednostki Długie B/N
1.3	adres jednostki Długie 87-865 Izbica Kujawska
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2018 DO 31.12.2018
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne NIE DOTYCZY
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych.</p> <p>2. Aktywa i pasywa wycenia się na dzień bilansowy w następujący sposób:</p> <p>a) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,</p> <p>b) Rzeczowe składniki aktywów obrotowych według ceny nabycia,</p> <p>c) Należności w kwocie wymaganej zapłaty,</p> <p>d) Zobowiązania w kwocie wymaganej zapłaty,</p> <p>e) Fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa w wartości nominalnej.</p> <p>Środki trwałe :</p> <p>-Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według ich wartości wynikającej z ewidencji. -Środki trwałe stanowiące własność WDK otrzymane nieodpłatnie , na podstawie decyzji właściwego organu mogą być wyceniane w wartości określonej w decyzji. - wartość początkowa środka trwałego powiększają koszty jego ulepszenia, - wartość początkowa środków trwałych zmniejszają odpisy ich umorzenia, - wartość początkowa i dokonane odpisy amortyzacyjne mogą na podstawie odrębnych przepisów, ulegać aktualizacji wyceny. Wartość w wyniku aktualizacji wyceny nie powinna być wyższa od wartości godziwej. - powstała na skutek aktualizacji wyceny różnica wartości netto środków trwałych odnosi się na fundusz z aktualizacji wyceny majątku trwałego, Odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych dokonuje się drogą systematycznego , planowanego rozłożenia jego wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji. Rozpoczęcie naliczania amortyzacji następuje od następnego miesiąca po przyjęciu środka trwałego do użytkowania a jej zakończenie w dniu wyczerpania wartości odpisów amortyzacyjnych z wartością początkową środka trwałego. W przypadku likwidacji lub sprzedaży środka trwałego dokonuje się w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych odpowiedniego zapisu aktualizacyjnego jego wartości. Pozostałe środki trwałe o wartości poniżej 10 000,00 zł. odpisu amortyzacyjnego dokonuje się jednorazowo w ciężar kosztów. Wartości niematerialne i prawne są amortyzowane w zależności od ich wartości początkowej, w następujący sposób: - poniżej 10 000,00 zł zalicza się w koszty (amortyzuje) w momencie zakupu, - powyżej 10 000,00 zł amortyzacja w zasadzie w ciągu 24 miesięcy, począwszy od miesiąca następnego po ich zakupie czyli przyjęcia do użytkowania- ujęcie amortyzacji za dany rok na kontach księgi głównej dokonuje się po data 31 grudnia każdego roku. Na wynik finansowy netto składają się: Wynik z działalności operacyjnej (w tym z tytułu pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych). Wynik zdarzeń nadzwyczajnych – (różnica między zyskami nadzwyczajnymi a stratami nadzwyczajnymi). Wynik finansowy ustala się zgodnie z porównawczym wariantem rachunku zysków i strat na koncie 860 „wynik finansowy”. Saldo Wn, oznaczające stratę netto, przenosi się w roku następnym na konto 800 „Fundusz jednostki” po dacie przyjęcia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego przez Burmistrza Gminy. W zakresie nieunormowanym w ustawie o rachunkowości i rozporządzeniu z 5 lipca 2010 roku stosuje się następujące rozwiązania: Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metoda liniową za pomocą stawek amortyzacyjnych określonych w załączniku nr 1 do ustawy o podatku dochodowym osób prawnych. Jednostka nie prowadzi międzyokresowych rozliczeń kosztów w czasie.</p>

5.	inne informacje
	NIE DOTYCZY
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	NIE DOTYCZY
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	NIE DOTYCZY
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	NIE DOTYCZY
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	NIE DOTYCZY
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	NIE DOTYCZY
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	NIE DOTYCZY
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	NIE DOTYCZY
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	NIE DOTYCZY
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	NIE DOTYCZY
b)	powyżej 3 do 5 lat
	NIE DOTYCZY
c)	powyżej 5 lat
	NIE DOTYCZY
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	NIE DOTYCZY
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE DOTYCZY

1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE DOTYCZY
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	NIE DOTYCZY
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	NIE DOTYCZY
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	NIE DOTYCZY
1.16.	inne informacje
	NIE DOTYCZY
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	NIE DOTYCZY
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	NIE DOTYCZY
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	NIE DOTYCZY
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	NIE DOTYCZY
2.5.	inne informacje
	NIE DOTYCZY
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	NIE DOTYCZY

Nesiońska Renata
 (główny księgowy)

2019.03.20
 (rok, miesiąc, dzień)

p.o. Dyrektor WDK
 im. Justyny Chopinowej w Długiem

 mgr Przemysław Nowicki
 (kierownik jednostki)

Uzasadnienie do Zarządzenia nr 48/2019
Burmistrza Izbicy Kujawskiej z dnia 29
marca 2019 r. w sprawie zatwierdzenia
sprawozdania finansowego za 2018 rok
samorządowej instytucji kultury – Wiejski
Dom Kultury im. Justyny Chopinowej w
Długiem

Zgodnie z art. 53 ust. 1 ustawy o rachunkowości, roczne sprawozdanie finansowe jednostki podlega zatwierdzeniu przez organ zatwierdzający w okresie 6 miesięcy od dnia bilansowego. W związku z powyższym Wiejski Dom Kultury im. Justyny Chopinowej w Długiem przedstawił do zatwierdzenia sprawozdanie finansowe za 2018 rok składające się z bilansu, rachunku zysków i strat, informacji dodatkowej i zestawienia zmian w funduszu jednostki. Zgodnie z art. 29 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, roczne sprawozdanie samorządowej instytucji kultury zatwierdza organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego.

BURMISTRZ
Borbiato
mgr Marek Dorabiata