

Burmistrz Izbicy Kujawskiej

na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), Uchwały Nr IX/74/2019 Rady Miejskiej w Izbicy Kujawskiej z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2019-2023, Uchwały Nr XXVII/241/2020 Rady Miejskiej w Izbicy Kujawskiej z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Izbica Kujawska na 2021 rok

o g ł a s z a

otwarty konkurs

na wykonywanie w 2021 roku zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Rodzaj zadania	Organizacja cyklu imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych, turniejów, rajdów, zawodów, warsztatów twórczych, promujących zdrowy tryb życia, ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki uzależnień zawartej w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Izbica Kujawska na 2021 rok
Formy i warunki realizacji zadania	Powierzenie zadania. Zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom, młodzieży oraz osobom dorosłym (ze szczególnym uwzględnieniem, jeśli chodzi o udział, mieszkańców Gminy Izbica Kujawska), wskazywanie alternatywnych form

	<p>spędzania czasu</p> <p>Przygotowanie merytoryczne do przeprowadzenia zawodów – sportowych, rekreacyjnych, imprez turystycznych, rajdów, tj. znajomość przepisów w sprawie ich organizacji, opracowanie programów profilaktycznych i regulaminów zawodów sportowych i rekreacyjnych, imprez turystycznych, rajdów, kwalifikacja uczestników, drużyn do zawodów, turniejów, rajdów itd.</p> <p>Zapewnienie miejsc, obiektów, tras (i zabezpieczenie ich), na rozegranie zawodów sportowych i rekreacyjnych, rajdów.</p> <p>Zapewnienie organizacji warsztatów, spotkań z ciekawymi ludźmi, organizacja pogadanek oraz broszur, ulotek związanych z tematyką przeciwdziałania uzależnieniom.</p> <p>Zapewnienie niezbędnego sprzętu, zakup dyplomów, nagród, napojów i posiłków regeneracyjnych itp.</p>
Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania	5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)
Termin realizacji zadania	Do zrealizowania w miesiącach: lipiec- październik 2021

Dokumenty/oświadczenia:

1. Do wypełnionego czytelnie formularza oferty podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z zapisem w statucie, należy dołączyć:
 - a) aktualny wyciąg z rejestru albo ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego podmiotu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku;
 - b) aktualny statut;
 - c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/;
2. Programy profilaktyczne turniejów, zawodów oraz rajdów;
3. Regulaminy sportowe, turystyczne turniejów i rajdów (zawierające informacje o ich

celach, terminach i miejscach, rekrutacji uczestników – wraz z wymogami co do prawa ich startu, klasyfikacji i nagrodach).

4. Wykazy osób dorosłych, biorących udział w realizacji usługi ze wskazaniem ich czynności;
5. Oświadczenie – zobowiązanie usługodawcy do zapewnienia kwalifikacji osób do turniejów i rajdów;
6. Oświadczenie, że usługodawca zapewni wymagane prawem ubezpieczenia dla uczestników turniejów i rajdów.

Zasady przyznawania dotacji.

1. Wzór oferty i sprawozdania określają załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
2. Powierzenie zadania następuje na podstawie umowy sporządzonej zgodnie ze wzorem z rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
3. Burmistrz Izbicy Kujawskiej przyznaje dotację po rozpatrzeniu złożonych w terminie ofert.
4. Burmistrz Izbicy Kujawskiej może odmówić udzielenia dotacji podmiotowi wyłonionemu w konkursie, jeżeli:
 - 1) Okaze się, że podmiot nie ma możliwości zrealizowania zadania w sposób opisany w ofercie;
 - 2) Podmiot lub jego reprezentant utracą zdolność do czynności prawnych.

Dodatkowe informacje o konkursie można uzyskać pod numerem telefonu: Urząd Miejski w Izbicy Kujawskiej, tel. 54 2865009 wew. 119, bądź pod adresem elektronicznym: urząd@izbicakuj.pl.

Oferty **należy składać** w zaklejonej kopercie na adres: **Urząd Miejski w Izbicy Kujawskiej, ul. Marszałka Piłsudskiego 32, 87-865 Izbica Kujawska w terminie do dnia 16 czerwca 2021 roku (do godz. 15.00).**

W przypadku dostarczenia ww. dokumentów osobiście lub przez osobę upoważnioną lub za pośrednictwem poczty kurierskiej, o terminowości decyduje data złożenia dokumentacji pod wskazany adres. W przypadku wysłania dokumentów za pośrednictwem polskiej placówki pocztowej operatora publicznego o terminowości decyduje data wpływu przesyłki do Urzędu Miejskiego w Izbicy Kujawskiej.

Oferta winna być dostarczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**2021: Oferta na świadczenie usług: Organizacja cyklu imprez sportowych rekreacyjnych i turystycznych, turniejów, rajdów, zawodów, warsztatów twórczych, promujących zdrowy tryb życia, ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki uzależnień**”. Ponadto na kopercie winny zostać umieszczone dane adresowe Usługodawcy.

Termin, tryb i kryteria wyboru ofert.

1. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi w terminie nie później niż 14 dni od upływu ostatniego dnia składania ofert.
2. Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Izbicy Kujawskiej dokona oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym (w przypadku ofert zawierających błędy formalne dopuszcza się uzupełnienie braków; ostatecznie konkurs wygrywa jedna organizacja).
3. Ostateczną decyzję co do wyboru oferty podejmuje Burmistrz Izbicy Kujawskiej.
4. Oferty zostaną ocenione w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) Celowość oferty;
 - 2) Doświadczenie oferenta we wcześniejszym realizowaniu zadań o podobnym charakterze;
 - 3) Posiadanie zaplecza rzeczowego i potencjału ludzkiego gwarantującego właściwe wykonanie zadania;
 - 4) Celowość planowanych wydatków;
 - 5) Stopień zaangażowania w realizację zadania środków własnych oferenta lub pochodzących z innych źródeł, np. od sponsorów, darczyńców.

Burmistrz Izbicy Kujawskiej, zgodnie z art. 13 ust. 2 pkt 7 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, informuje, że w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert, jak i w roku poprzednim, nie realizował tego rodzaju zadania.

BURMISTRZ
mgr Marek Dorabiała