

UCHWAŁA NR LXIV/599/2023  
RADY MIEJSKIEJ IZBICY KUJAWSKIEJ  
z dnia 22 grudnia 2023 r.

**w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu współpracy Gminy Izbica Kujawska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2024–2028**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2013 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 571), uchwała się co następuje:

§1. Przyjmuje się wieloletni program współpracy Gminy Izbica Kujawska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2024–2028, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2 . Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Izbicy Kujawskiej.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY RADY  
Marek Śledziński

**Wieloletni Program współpracy Gminy Izbica Kujawska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2024-2028**

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

1. gminie – rozumie się przez to Gminę Izbica Kujawska;
2. radzie- rozumie się przez to Radę Miejską w Izbicy Kujawskiej;
3. urządzie - rozumie się przez to Urząd Miejski w Izbicy Kujawskiej;
4. burmistrzowi - rozumie się przez to Burmistrza Izbicy Kujawskiej;
5. organizacji pozarządowej – rozumie się przez to osobę prawną lub jednostkę nie posiadającą osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundację i stowarzyszenie, nie będące jednostką sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku;
6. podmiocie - rozumie się przez to:
  - a) osobę prawną i jednostkę organizacyjną działającą na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
  - b) stowarzyszenie jednostek samorządu terytorialnego;
  - c) spółdzielnie socjalne w rozumieniu ustawy z 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych;
7. ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§2. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§3. Uchwalając corocznie budżet, rada rezerwuje w nim środki finansowe na realizację zadań przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

§4. Partnerami gminy mogą być organizacje pozarządowe i podmioty, które podejmują działania, realizują zadania gminy wynikające z odrębnych przepisów.

§5. Organizacje pozarządowe i inne podmioty winny zapewnić realizację zadań w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy.

Rozdział II. Cel główny i cele szczegółowe współpracy.

§6. 1. Celem głównym współpracy gminy z organizacjami i podmiotami na lata 2023-2028 jest wzrost aktywności społeczności lokalnej.

2. Cele szczegółowe wieloletniego programu, to:

- 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego;
- 2) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 3) wzmacnianie merytoryczne i instytucjonalne organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
- 4) rozwój wolontariatu;
- 5) wzmacnianie różnorodności oferty kulturalnej w gminie;
- 6) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.

### Rozdział III. Zakres przedmiotowy.

§7.1. Ustala się na lata 2024-2028 następujące priorytety dla gminy i miasta w zakresie:

1) wspierania i upowszechniania upowszechnienia kultury fizycznej poprzez:

a) prowadzenie zajęć w następujących dziedzinach: piłka nożna, piłka siatkowa, piłka ręczna, piłka koszykowa, sporty motorowe, sporty obronne i inne;

b) organizowanie sportowych obozów szkoleniowych w dziedzinach wymienionych w pkt. 1 lit. a;

c) organizowanie masowych imprez sportowo-rekreacyjnych, turniejów, olimpiad oraz innych imprez o podobnym charakterze;

d) wspieranie udziału sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu ponad gminnym;

e) wspieranie organizacji zawodów i imprez łączących w sobie współzawodnictwo sportowe i rekreację na świeżym powietrzu, takich jak amatorskie biegi, nordic walking, rajdy rowerowe.

2) ochrony i promocji zdrowia, przeciwdziałania uzależnieniom, dysfunkcjom i patologiom społecznym, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez:

a) realizację programu (np. opiekuńczo-wychowawczego) dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych uzależnieniami;

b) wspieranie zorganizowanych form wypoczynku letniego/zimowego dla dzieci i młodzieży z zastosowaniem programu profilaktycznego;

c) działania o charakterze integracyjnym oraz samopomocowym dla osób niepełnosprawnych;

d) realizacja profilaktycznych programów zdrowotnych.

3) turystyki i krajoznawstwa oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez:

a) organizowanie imprez turystycznych, kulturalnych, konferencji naukowych, dyskusji i prelekcji, związanych z promocją walorów turystycznych, przyrodniczych oraz dziedzictwa kulturowego gminy;

b) organizowanie warsztatów twórczych, organizowanie i wspieranie działań mających na celu upamiętnienie osób, miejsc i wydarzenia historyczne i turystyczno-krajoznawcze z terenu gminy;

c) organizowania na terenie gminy obchodów rocznic w celu upamiętnienia walki o niepodległość kraju oraz obchodów rocznic i świąt państwowych związanych z historią kraju oraz historią „małej ojczyzny”;

d) wspieranie działań promujących rozwój artystyczny i naukowy mieszkańców gminy.

2. Rozszerzanie wykazu zadań, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i podmiotom, może zostać dokonane na wniosek burmistrza, po akceptacji ich przez radę w drodze zmiany niniejszego programu.

#### Rozdział IV. Okres realizacji programu.

§8. Wieloletni program współpracy realizowany będzie latach 2024-2028.

#### Rozdział V. Sposób realizacji programu.

§9.1. Zlecenie realizacji zadań publicznych może mieć formy:

- 1) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Wspieranie oraz powierzanie zadań, o których mowa w ust. 1 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie.
3. Konkursy na realizację zadań publicznych w każdym roku trwania programu będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu przez radę projektu budżetu dla gminy na dany rok.
4. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie art. 11 ust. 2 ustawy, zobowiązane są do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, odpowiednio o powierzenie zadania lub wsparcia realizacji zadania, a gmina zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania środki publiczne w formie dotacji.
5. Powierzenie zadań może nastąpić w otwartym konkursie lub w innym trybie zlecenia określonym w odrębnych przepisach, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach ustawy o zamówieniach publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
6. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursowych.

§ 10. 1. Burmistrz powołuje komisję konkursową w celu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

2. W skład komisji konkursowej, oprócz pracowników urzędu, mogą wejść także radni oraz z głosem doradczym osoby, które w związku z wykonywaniem zawodu posiadają specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań podlegających konkursowi.

3. W posiedzeniu komisji konkursowej w części dotyczącej otwarcia ofert i ujawnienia ich treści mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, przedstawiciele zainteresowanych organizacji pozarządowych lub podmiotu.

§ 11.1. Protokół z posiedzenia komisji konkursowej podlega zatwierdzeniu przez burmistrza.

2. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.

3. Wyniki konkursu podawane są do wiadomości publicznej poprzez umieszczenie ich na tablicy ogłoszeń urzędu wraz ze zwięzłym opisem zadania.

4. W terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu uczestnik konkursu może wnieść do burmistrza odwołanie od jego rozstrzygnięcia.

5. Rozpatrzenie odwołania przez burmistrza następuje w terminie 14 dni od dnia jego wniesienia i jest ostateczne.

6. Informację o złożonych wnioskach oraz odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadania będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń urzędu.

§12. Organizacja pozarządowa i podmiot ubiegający się o wsparcie finansowe gminy muszą wykazać w składanej ofercie udział środków własnych.

§13. Oferta o wsparcie finansowe na realizację zadań powinna odpowiadać warunkom zawartym w art. 14 ustawy. (Wzór oferty, umowy i sprawozdania określają załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057)).

§14. 1. Organizacje pozarządowe i podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę na realizację zadań publicznych.

2. W przypadku złożenia oferty, o której mowa w ust. 1 burmistrz w terminie nieprzekraczającym 2 miesięcy:

1) rozpatruje celowość realizacji zadania;

2) informuje o podjętej decyzji, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji zadania informuje składającego ofertę w trybie zlecenia zadania publicznego.

VI. Wysokość środków planowanych na realizację programu.

§15. Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację wieloletniego programu współpracy na lata 2024-2028 wynosić będzie corocznie 30.000 zł.

§16. Warunkiem zlecenia przez gminę organizacji pozarządowej lub podmiotowi zadania oraz przekazania środków z budżetu na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy z wnioskodawcą według wzoru (Wzór oferty, umowy i sprawozdania określają załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057)).

§17. 1. Wykonanie zleconego zadania oraz sposób wykorzystania przyznanej dotacji każdorazowo nadzoruje wyznaczony przez burmistrza pracownik urzędu.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1 podlega w szczególności na ocenie:

1) stanu realizacji zadania;

2) rzetelności i jakości wykonania zadania;

3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;

4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy;

3. Kontrolę wykorzystania dotacji prowadzi skarbnik poprzez podległych mu pracowników.

4. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie do 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta wg wzoru. (Wzór oferty, umowy i sprawozdania określają załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057)).

5. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

Uzasadnienie do Uchwały Nr LXIV/599/2023  
Rady Miejskiej Izbicy Kujawskiej  
z dnia 22 grudnia 2023 r.

Przedmiotowa uchwała dotyczy współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie m.in. w zakresie sportu, kultury, sztuki, pomocy społecznej i pomocy osobom niepełnosprawnym. Działalność pożytku publicznego prowadzona jest przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ww. ustawie. Organizacjami pozarządowymi są, niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia.

W związku z Zarządzeniem Nr 593/ 2023 Burmistrza Izbicy Kujawskiej z dnia 27 listopada 2023 roku w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w zakresie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu współpracy Gminy Izbica Kujawska z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2024-2028”. , w okresie od 27 listopada do 12 grudnia 2023 roku poddany został konsultacjom społecznym projekt wieloletniego programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2019-2023 (publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Izbica Kujawska, na stronie internetowej urzędu oraz na tablicy ogłoszeń), co jest zgodnie z art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W ww. terminie konsultacji, do przedmiotowego projektu programu, żadna z organizacji pozarządowych i innych podmiotów nie zgłosiła uwag.