

UCHWAŁA Nr XXX/196/10  
RADY GMINY I MIASTA IZBICA KUJAWSKA  
z dnia 20 października 2010 roku

**zmieniająca statut Zakładu Gospodarki Komunalnej i Wodociągów w Izbicy Kujawskiej .**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późniejszymi zmianami) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U z 1997 r. Nr 9 poz. 43 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy i Miasta  
uchwala, co następuje:

**§ 1.** W statucie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Wodociągów w Izbicy Kujawskiej stanowiącym załącznik do uchwały Rady Gminy i Miasta Izbica Kujawska Nr IX/47/07 z dnia 27 września 2007r. , wprowadza się następujące zmiany w § 12:

1) w punkcie 2 dodaje się podpunkt 8 o brzmieniu:  
„rekompensaty otrzymywane z budżetu Gminy”

2) po punkcie 3 dodaje się kolejno punkty od numeru 4 do numeru 15 o brzmieniu:

4. Wysokość dotacji i rekompensat, o których mowa w pkt 2 określa Rada Gminy i Miasta Izbica Kujawska”.

5. Wysokość rekompensaty nie może przekroczyć kwoty odpowiadającej wynikowi finansowemu netto, który równoważny jest sumie wpływów, pozytywnych czy negatywnych, jakie wypełnianie zobowiązania z tytułu świadczenia usług publicznych wywiera na koszty i przychody Zakładu. Wpływ ten oceniany jest przez porównanie stanu, w którym zobowiązanie z tytułu świadczenia usług publicznych jest wypełniane, ze stanem, jaki istniałby w przypadku niewypełnienia zobowiązania z tytułu świadczenia usług publicznych.

6. Wprowadza się następujące zasady ewidencji przychodów i kosztów związanych z usługą publiczną.

1) Do przychodów osiągniętych w związku z usługą publiczną zaliczane są przychody bezpośrednio dotyczące usługi publicznej oraz przychody pozostałe. Przychodami bezpośrednio dotyczącymi usługi publicznej są przychody z tytułu odbioru nieczystości stałych. Do przychodów pozostałych osiągniętych w związku z usługą publiczną zaliczane są inne przychody uzyskane w wyniku wykorzystywania majątku związanego

ze świadczeniem usługi publicznej w gospodarce odpadami a niebędące przychodami z tytułu odbioru nieczystości. Przychody pozostałe obejmują także przychody finansowe – w przypadku, gdy do ich uzyskania doszło dzięki wykorzystaniu majątku związanego ze świadczeniem usługi publicznej w gospodarce odpadami, w tym także dotacje przedmiotowe związane z usługą publiczną.

2) Do przychodów pozostałych osiągniętych w związku z usługą publiczną zaliczane są także przychody wspólne dla działalności publicznej oraz pozostałej działalności gospodarczej Zakładu uzyskane w wyniku gospodarowania majątkiem służącym do ogólnego zarządzania Zakładem w części proporcjonalnej do udziału kosztów poniesionych w związku z usługą publiczną w sumie kosztów związanych bezpośrednio z usługami świadczonymi przez Zakład pomniejszonymi o koszty utrzymania budynków komunalnych.

3) Dokumentami źródłowymi identyfikującymi uzyskane przychody są wystawione i uzyskane przez Zakład faktury VAT, noty księgowe, wewnętrzne polecenia księgowania oraz wyciągi bankowe – w przypadku uzyskania przychodów finansowych.

4) Do kosztów związanych z realizacją usługi publicznej zaliczane są koszty bezpośrednio dotyczące usługi publicznej oraz koszty pozostałe. Do kosztów bezpośrednich dotyczących usługi publicznej są wszelkie koszty dotyczące gospodarowania majątkiem bezpośrednio związanym ze świadczeniem usługi publicznej, w szczególności koszty amortyzacji majątku, zużycia materiałów i energii oraz paliw, usług obcych w tym napraw i konserwacji majątku, opłat i podatków oraz wynagrodzeń wraz z narzutami pracowników Zakładu związanych bezpośrednio ze świadczeniem usługi publicznej, koszty finansowe bezpośrednio związane z majątkiem wykorzystywanym ze świadczeniem usługi publicznej.

Z kosztów amortyzacji majątku wyłączone są koszty amortyzacji majątku przekazanego w związku z realizacją usługi publicznej.

5) Do kosztów pozostałych związanych z realizacją usługi publicznej zaliczane są koszty ogólne zarządzania Zakładem, w szczególności koszty amortyzacji majątku służącego do zarządzania zakładem, zużycia materiałów i energii, usług, opłat i podatków, wynagrodzeń wraz z narzutami pracowników w sposób ogólny zarządzających przedsiębiorstwem oraz pozostałe koszty rodzajowe. Koszty ogólne zwiększają koszty pozostałe świadczenia usługi publicznej w części proporcjonalnej do udziału kosztów poniesionych w związku z usługą publiczną w sumie kosztów związanych bezpośrednio z usługami świadczonymi przez Zakład pomniejszonymi o koszty utrzymania budynków komunalnych.

6) Dokumentami źródłowymi identyfikującymi poniesione koszty bezpośrednie są otrzymane oraz wystawione przez Zakład faktury VAT, rachunki, noty księgowe, wewnętrzne polecenia księgowania, listy płac oraz wyciągi bankowe – w przypadku poniesienia kosztów finansowych.

7. Koszty świadczenia usługi publicznej poniesione przez Zakład i wykazane w wyliczeniu rekompensaty porównywane są z kosztami świadczenia tej usługi jakie poniosłoby przedsiębiorstwo średniej wielkości, prawidłowo zarządzane i odpowiednio wyposażone w majątek pozwalający na spełnienie nałożonych wymogów usługi użyteczności publicznej, z uwzględnieniem przychodów związanych z świadczeniem tych usług i rozsądnego zysku wynikającego z wykonywania zobowiązania.

W przypadku, gdy sumaryczne koszty świadczenia usługi publicznej poniesione przez Zakład przekraczają wyliczone sumaryczne koszty świadczenia tej usługi jakie poniosłoby przedsiębiorstwo średniej wielkości, wówczas w wyliczeniu wartości rekompensaty uwzględniane są sumaryczne koszty świadczenia tej usługi jakie poniosłoby przedsiębiorstwo średniej wielkości.

8. Aby obliczyć wynik finansowy netto, Gmina kieruje się następującym systemem obliczania:

1 Koszty poniesione w związku z usługą publiczną (+)

- 1.1. Koszty operacyjne (bez amortyzacji)
- 1.2. Amortyzacja (z wyłączeniem amortyzacji przekazanego majątku)
- 1.3. Odsetki zapłacone/uzyskane
- 1.4. Pozostałe koszty
- 1.5. Podatek dochodowy

2 Przychody uzyskane w związku z usługą publiczną (-)

- 2.1. Przychody bezpośrednio dotyczące usługi publicznej
- 2.2. Odsetki uzyskane
- 2.3. Pozostałe przychody
- 2.4. Wartość przekazanych innych składników majątkowych związanych z usługą publiczną, do których nie mają dostępu inni przedsiębiorcy
- 2.5. Dotacja przedmiotowa związana z usługą publiczną

3 Wartość odpisów amortyzacyjnych przekazanego majątku (-)

4 Rozsądny zysk (+)

- 4.1. Kalkulacja rozsądnego zysku
1. Kapitał własny na początku okresu
2. Kapitał własny na koniec okresu
3. Stopa zwrotu z kapitału własnego – 6%
4. Rozsądny zysk =  $[3x(1+2)/2]$

5 Wynik finansowy netto = należna rekompensata

Poprzez kapitał własny służący do kalkulacji rozsądnego zysku rozumie się część kapitału/funduszu własnego Jednostki proporcjonalną do udziału wartości netto majątku związanego ze świadczeniem usług publicznych w gospodarce odpadami w całkowitej wartości netto majątku Jednostki.

9. Składnik majątkowy przekazywany nieodpłatnie Zakładowi w związku ze świadczeniem przez niego usług publicznych powinien zostać uwzględniony przy obliczaniu rekompensaty. Wartość przekazanego majątku pomniejsza wartość rekompensaty poprzez wartość odpisów amortyzacyjnych.

10. Przekazywane Zakładowi w związku ze świadczeniem przez niego usług publicznych składniki majątkowe, jeśli nie mają do nich na równych zasadach dostępu (rzeczywistego lub potencjalnego) inni przedsiębiorcy działający na danym rynku, stanowią część rekompensaty.

11. Udostępniane Zakładowi, w związku ze świadczeniem przez niego usług publicznych, składniki majątkowe, jeśli mają do nich na równych zasadach dostęp (rzeczywisty i potencjalny) inni przedsiębiorcy działający na danym rynku (np. droga publiczna), nie stanowią części rekompensaty.

12. Przekazanie przez Gminę rekompensaty dla Zakładu w formie dotacji odbywa się zgodnie z zasadami Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych. Reguły dotyczące obliczania wysokości rekompensaty stosuje się do Zakładu odpowiednio w zakresie zgodnym z przepisami regulującymi gospodarkę finansową zakładu budżetowego.

13. Wielkość rekompensaty będzie weryfikowana przez Gminę w okresach rocznych w oparciu o dane finansowe roku poprzedniego.

14. Zakład w terminie do 31 stycznia każdego roku, za rok poprzedni, przekaze do Urzędu Miejskiego pełne rozliczenie otrzymanej rekompensaty. Wraz z rozliczeniem otrzymanej rekompensaty przekazane zostaną dokumenty stanowiące podstawę do jej naliczenia, w szczególności zestawienia przychodów i kosztów dotyczących usługi publicznej z ksiąg rachunkowych Zakładu. Zestawienia te zawierać muszą, co najmniej dane o sumaryczne o łącznej sumie przychodów i kosztów danego rodzaju w danym roku obrachunkowym oraz dane szczegółowe dotyczące wartości poszczególnych przychodów i kosztów, dat ich poniesienia oraz identyfikację dokumentu źródłowego stanowiącego ich podstawę.
15. Rekompensaty udzielone z budżetu jednostki samorządu terytorialnego wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu jednostki samorządu terytorialnego zgodnie z art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.”

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zofia Warda

#### Uzasadnienie

W związku z wprowadzoną nową formą finansowania realizowanych zadań przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Wodociągów w Izbicy Kujawskiej zobligowało Zakład do dokonania zmian w dotychczasowym statucie. Zaproponowane zmiany do statutu dotyczą sposobu naliczania, rozliczania oraz zwrotu przyznanej rekompensaty.

Forma rozliczenia Zakładu z Urzędem Gminy i Miasta poprzez rekompensatę jest niezbędnym warunkiem wymaganym w wnioskach o uzyskanie środków z programów regionalnych Unii Europejskiej.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zofia Warda